

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التجارة
مديرية التجارة
ولاية وهران

إعلان استشارة رقم 2017/08

تعلن مديرية التجارة لولاية وهران عن استشارة المتعلقة بانجاز مفتشية التجارة لبلدية ارزو "تدفئة مركزية+محل تقني".

يمكن للمؤسسات حاصلين على شهادة تأهيل المهني 02 أشغال البناء مع رمز تدفئة في المشاركة في الاستشارة المذكورة أعلاه التقرب من المديرية الكائن مقرها بالحي الإداري أبو بكر بلقايد بئر الجير لسحب دفتر الشروط.

يجب تقديم العروض في ظرف كبير مبهم يحتوي على ثلاثة (03) أظرفة مغلقة (ظ1+ظ2+ظ3) تودع الملفات (العروض الثلاثة) في أظرفة منفصلة ومغلقة بأحكام تحمل كل منها تسمية المؤسسة مرجع وموضوع الاستشارة وكذا العبارة "ملف الترشيح"، "العرض التقني"، "العرض المالي" حسب الحالة وهذه الأظرفة توضع في ظرف رئيسي واحد لا يحمل إلا عبارة (عرض استشارة رقم 08 المتعلقة بانجاز مفتشية التجارة لبلدية ارزو "تدفئة مركزية+ محل تقني") على مستوى مديرية التجارة لولاية وهران :
(لا يفتح الا من طرف لجنة فتح وتقييم العروض)

استشارة رقم 2017/08.

المتعلقة بانجاز مفتشية التجارة لبلدية ارزو "تدفئة مركزية".

1. ملف الترشيح (الظرف الاول) :

- ✓ التصريح بالترشيح مملوء مؤشر عليه و موقع حسب نموذج دفتر الشروط .
- طبقا للمادة 69 من القانون 15-247 لا تطلب الوثائق التي تبرر المعلومات التي في التصريح بالترشيح إلا من الحائز على الصفقة والذي يتوجب عليه تقديمها في أجل 10 أيام من تاريخ إعلامه و حتى قبل صدور المنح المؤقت.
- ✓ الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة :
 - نسخة من السجل التجاري
 - نسخة من الوثائق شبه الجبائية CACOBATPH-cnas-casnos سارية المفعول
 - نسخة من مستخرج الضرائب ساري المفعول (مصفى أو مجدول) يحمل عبارة غير مسجل في السجل الوطني للغشاشين
 - نسخة من شهادة السوابق العدلية رقم 03 للمتعهد سارية المفعول
 - نسخة من شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية للشركات لسنة الاخيرة.
 - نسخة من رقم التعريف الجبائي
- ✓ التصريح بالنزاهة مملوء مؤشر عليه و موقع حسب نموذج دفتر الشروط
- ✓ القانون الاساسي للشركة

- ✓ قدرات تقنية : كل وثيقة تقنية تسمح بتقييم قدرات المترشح :
- ✓ نسخة من المراجع المهنية للمؤسسة في هذا الميدان (شهادة حسن التنفيذ) مصادق عليها من طرف المصالح المتعاقدة للقطاع العمومي.
- ✓ نسخة من قائمة الوسائل المادية مرفقة ببطاقات رمادية و شهادات تامين و فواتر الشراء العتاد غير المنقول بالإضافة إلى نسخة من محضر الجرد.
- ✓ نسخة من قائمة الوسائل البشرية القائمة العمال المصرح بهم أمام الضمان الاجتماعي + CV
- ✓ قدرات مالية : الحصيلة الجبائية للسنوات الثلاث الأخيرة مؤشر عليها من طرف مصالح الضرائب و نسخة من شهادة المراجع البنكية

2. العرض التقني (الطرف الثاني) :

- ✓ تصريح بالاككتاب مملوء مؤرخ و ممضي من طرف المتعهد.
- ✓ آجال التنفيذ.
- ✓ دفتر الاعباء مملوء محتوم ومؤشر عليه من طرق المتعهد حامل عبارة قرأ و قبل مكتوبة بخط اليد.

3. العرض المالي (الطرف الثالث) :

- ✓ رسالة التعهد مملوءة و ممضية من طرف المتعهد.
- ✓ جدول الأسعار الوحودية مملوء و ممضي من طرف المتعهد.
- ✓ كشف كمي و تقديري للعرض مملوء و ممضي من طرف المتعهد.

حدد آجال تحضير التعهدات بعشرة (10) أيام من أول ظهور لهذا الإعلان وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فان مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.

إيداع العروض يكون قبل الساعة 12 من آخر يوم لتحضير العروض.

فتح الأظرفة يكون على الساعة الثانية بعد الزوال (14 سا) من نفس اليوم بالمديرية الولائية للتجارة - ولاية وهران-

مدة صلاحية العروض تساوي مدة تحضير العروض زائد ثلاثة أشهر (100 يوم) المتعهدين ملزمين بالتعهد خلال مدة صلاحية العروض